

COMUNE DI MONASTEROLO DI SAVIGLIANO

REGOLAMENTO

DISCIPLINA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA LEGGE N. 241 DEL 07 AGOSTO 1990

Approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 66 del 08/10/1990
Modificato con delibera del Consiglio Comunale n. 04 del 17/01/1991

INDICE

- Art. 1 Disposizioni generali
- Art. 2 Contributi
- Art. 3 Sussidi
- Art. 4 Vantaggi economici
- Art. 5 Disposizioni finali

Art. 1

Disposizioni generali

Il Consiglio Comunale è chiamato ad individuare, mediante apposito Regolamento, i criteri per l'erogazione di contributi, sussidi o vantaggi economici a Persone - Enti Pubblici e Privati.

Per meglio disciplinare la materia, è necessario individuare i vari settori d'intervento dell'Amministrazione Comunale che si possono così sintetizzare: contributi - sussidi e vantaggi economici.

Art. 2

Contributi

Con tale dizione l'Amministrazione partecipa al raggiungimento del fine comune.

- a) Settore d'intervento: Associazioni Sportive o Gruppi (gioco calcio - pallavolo - tennis ed ogni altra attività protesa alla formazione sportiva).

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- domanda redatta dal Presidente o Legale Rappresentante della Società sportiva o Associazione intesa ad ottenere il contributo, corredata da:
- programma sportivo per l'anno in cui viene richiesto il contributo;
- elenco dettagliato degli acquisti da sostenere, ad esempio: medaglie, scarpe, tute e ogni altro materiale sportivo;
- rendiconto delle spese sostenute nell'anno precedente alla richiesta, firmata dal Presidente o Legale Rappresentante;
- numero degli iscritti o tesserati;
- curriculum delle attività sportive degli ultimi due anni precedenti alla data della richiesta del contributo.

Criteri di valutazione:

Il contributo verrà erogato dall'Amministrazione in base alla documentazione presentata, alla disponibilità di bilancio e all'importanza che riveste la squadra o l'associazione nell'ambito locale.

- b) Settore d'intervento: Comitati per festeggiamenti - Pro-Loco - Gruppi promotori attività folkloristiche, turistiche e commemorative.

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- domanda redatta dal Presidente o dal Rappresentante Ufficiale intesa ad ottenere il contributo, corredata da:
- programma delle manifestazioni o attività da svolgere durante l'anno;
- elenco delle spese da sostenere e quantificazione della futura spesa;
- rendiconto delle spese sostenute nell'anno precedente firmato, dal Presidente o Rappresentante Ufficiale.

Criteri di valutazione:

Il contributo verrà concesso in base alla documentazione presentata, alla disponibilità di bilancio, al contributo erogato nell'anno precedente, all'importanza che riveste nell'ambito locale.

- c) Settore d'intervento: Gruppo donatori di sangue - Gruppo donatori di organi operanti nel territorio comunale.

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- domanda redatta dal Presidente o Legale Rappresentante con la quale viene richiesto il contributo, corredata da:
- programma attività;

- numero degli iscritti a tale gruppo o associazione;
- elenco delle eventuali spese da sostenere;
- rendiconto spese anno precedente firmato dal Presidente o Legale Rappresentante.

Criteri di valutazione:

Il contributo verrà concesso in base alla documentazione presentata, alla disponibilità di bilancio, al contributo erogato nell'anno precedente, all'importanza che riveste nell'ambito locale.

- d) Settore d'intervento: Circoli ricreativi e culturali esistenti nel territorio comunale.

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- domanda redatta dal Presidente o Legale Rappresentante intesa ad ottenere il contributo, corredata da:
- programma di attività da svolgere durante l'anno con il numero degli iscritti o tesserati;
- elenco delle eventuali spese da sostenere;
- rendiconto anno precedente debitamente firmato dal Presidente o Legale Rappresentante.

Criteri di valutazione:

Il contributo verrà concesso in base alla documentazione presentata, alla disponibilità di bilancio, al contributo erogato nell'anno precedente, all'importanza che riveste nell'ambito locale.

- e) Settore d'intervento: Consorzi (di cui non fa parte il Comune ma operanti nel territorio).

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- domanda tendente ad ottenere il contributo da parte del Presidente, corredata da:
- preventivo di spesa o consuntivo anno precedente a firma del Presidente.

Criteri di valutazione:

Il contributo verrà erogato secondo la consuetudine instaurata precedentemente e secondo le metodologie di riparto previste in precedenti atti consiliari.

- f) Settore d'intervento: Bande Musicali - Scuole Musicali – Corali – ect.

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- domanda redatta dal Direttore bandistico o scolastico tendente ad ottenere la concessione del contributo, corredata da:
- programma attività da svolgere durante l'anno;
- elenco descrittivo delle spese da sostenere;

- rendiconto delle spese sostenute nell'anno precedente a firma del Direttore Maestro responsabile;

Criteri di valutazione:

Il contributo verrà concesso in base alla documentazione presentata, alla disponibilità di bilancio, alle erogazioni precedenti, all'importanza che riveste nell'ambito locale.

g) Settore d'intervento: Scuole ed Asili Privati esistenti nel territorio comunale.

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- domanda redatta dal Presidente o dal Responsabile Ufficiale intesa ad ottenere il contributo, corredata da:
- elenco delle spese da sostenere per l'anno in cui viene richiesto il contributo;
- rendiconto delle spese sostenute nell'anno precedente alla richiesta firmato dal Presidente o Rappresentante Ufficiale.

Criteri di valutazione:

Il contributo verrà concesso in base alla documentazione presentata, alla disponibilità di bilancio, al contributo erogato nell'anno precedente, all'importanza che riveste la Scuola nell'ambito locale.

h) Settore d'intervento: Scuole dell'obbligo.

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- domanda del Preside o Direttore Didattico intesa ad ottenere il contributo, corredata da:
- programma attività relativo alla richiesta;
- elenco delle spese da sostenere;
- eventuale rendiconto a firma del Preside o Direttore Didattico relativo all'anno precedente.

Criteri di valutazione:

Il contributo verrà concesso dall'Amministrazione in base alla disponibilità di bilancio e alla documentazione presentata.

i) Settore d'intervento: Enti Morali.

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- domanda presentata dal Presidente intesa ad ottenere il contributo, corredata da:
- elenco descrittivo delle spese da sostenere;
- rendiconto delle spese sostenute nell'anno precedente (solo nel caso in cui il Comune abbia erogato un contributo) firmato dal Presidente.

Criteri di valutazione:

Il contributo verrà concesso in base alla documentazione presentata, alla disponibilità di bilancio, alla erogazione precedente.

- l) Settore d'intervento: Istituzioni Religiose Comunità ed Associazioni per attività a carattere sociale, religioso di rilevanza notevole.

Documentazione da presentare per l'ammissione al contributo:

- domanda di richiesta contributo redatta dal Responsabili Ufficiale;
- rendiconto delle spese sostenute nell'anno precedente (solo nel caso in cui siano stati erogati contributi precedenti) firmata dal Rappresentante Ufficiale;
- programmi attività.

Criteri di valutazione:

Il contributo verrà concesso in base alla documentazione presentata, alla disponibilità di Bilancio, al contributo erogato precedentemente, all'importanza che riveste l'attività nell'ambito del territorio comunale.

Art. 3

Sussidi

Con i sussidi l'Amministrazione partecipa al raggiungimento dei bisogni individuali. Possono avere carattere monetario o di erogazioni di particolari facilitazioni nei seguenti settori:

- a) - Settore di interventi socio-assistenziali in genere

Per intervento in questo settore si intende quello a favore di privati per integrazioni dirette in soggiorni marini e/o montani.

Documentazione da presentare per l'ammissione al sussidio:

- domanda dell'interessato intesa ad ottenere il sussidio corredata di idonea documentazione, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nella quale si evidenziano i redditi del richiedente (Mod. 101, 201, 740), l'esistenza o meno di un sussidio da parte dell'U.S.S.L. e in che misura. L'Amministrazione potrà, qualora lo ritenga opportuno, richiedere relazione all'Assistente Sociale sulle condizioni del tenore di vita del richiedente e sull'effettiva necessità del sussidio.

Criteri di valutazione:

Il sussidio verrà concesso dall'Amministrazione in base alla documentazione presentata ed alla disponibilità di bilancio.

- b) - Settore di intervento dell'assistenza scolastica.

Per intervento in questo settore si intende quello a favore di privati per assunzioni di spese per la fruizione di mense scolastiche, riduzione del prezzo dovuto per accedere ai servizi a domanda individuale, ai trasporti scolastici e per le esenzioni delle rette delle mense.

Documentazione da presentare per l'ammissione al sussidio:

- domanda dell'interessato intesa ad ottenere il sussidio, corredata da idonea documentazione, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nella quale si evidenziano i redditi dei componenti il nucleo familiare del richiedente (Mod. 101, 201, 740), nonché l'esistenza o meno di un sussidio da parte dell'U.S.S.L. e in che misura. L'Amministrazione potrà, qualora lo ritenga opportuno, richiedere relazione all'Assistente Sociale sulle condizioni del tenore di vita del richiedente e dei componenti il nucleo familiare, e sull'effettiva necessità di sussidio.

Criteri di valutazione:

Il sussidio potrà essere concesso dall'Amministrazione in base alla documentazione presentata ed alla disponibilità di bilancio.

Art. 4

Vantaggi economici

In questa dizione si ricomprendono tutti quei vantaggi che, indirettamente ed in alternativa ai contributi o ai sussidi, l'Amministrazione eroga per il raggiungimento di fini sia collettivi che individuali.

Tali vantaggi saranno erogati in alternativa ai contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e potranno consistere in uso gratuito od a tariffa agevolata di strutture, attrezzature, materiali e locali sia in via continuativa che saltuaria ed occasionale.

Ogni richiesta dovrà essere documentata dai richiedenti (singoli od associazioni) e potranno aver seguito solo in caso di dimostrata necessità ed insostituibilità, senza grave onere, dell'intervento comunale.

In caso di richiesta contemporanea sarà data la precedenza a quella che sia finalizzata al raggiungimento di fini collettivi e non quelli individuali o privati.

In caso che non possa operare questo criterio si accoglierà l'istanza meno onerosa o pervenuta per prima.

Art. 5

Disposizioni finali

Ai fini della programmazione degli interventi le domande dovranno essere presentate entro il 31 marzo di ogni anno.

Le domande a carattere assistenziale e quelle intese ad ottenere un qualsiasi vantaggio economico possono essere presentate oltre il termine suddetto. L'accoglimento delle stesse è subordinato alle disponibilità di bilancio e/o all'urgenza e alle necessità prospettate.