



Comune di Monasterolo di Savigliano
Provincia di Cuneo

DECRETI SINDACALI

DECRETO

N. 6

DEL 18/12/2025

OGGETTO: ATTRIBUZIONE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 107 DEL D.LGS. 267/2000 E CONFERIMENTO INCARICO PER LA POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE AREA TECNICA MANUTENTIVA PER IL PERIODO 01.01.2026 - 31.12.2027.

IL SINDACO

VISTI:

- l'art. 109, comma 2, T.U.E.L. D.lgs. n. 267/2000, che disciplina il conferimento mediante provvedimento motivato del Sindaco delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;
- il comma 10 dell'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 che testualmente recita: "Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti Comunali e Provinciali.";
- l'art. 3, commi 2, 3 e 4 del D.Lgs. 30-03-2001, n. 165 e l'art. 107 del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;
- l'art. 15 del C.C.N.L. 22.01.2004, che testualmente recita: "negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e ss. del C.C.N.L. del 31.03.1999";
- gli artt. 16 e 17 del CCNL 16.11.2022 relativo al personale del Comparto Funzioni locali Triennio 2019-2021 che disciplinano rispettivamente "Incarichi di Elevata Qualificazione" e "Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato"

DATO ATTO CHE:

- il Comune di Monasterolo è articolato in n. 4 aree:
 - a) Affari Generali e Amministrativi
 - b) Economica Finanziaria Tributi e Personale
 - c) Tecnica Manutentiva
 - d) Vigilanza
- il Comune di Monasterolo di Savigliano è privo di personale con qualifica dirigenziale, né tale personale è previsto nei ruoli organici e nell'ordinamento organizzativo dell'Ente;
- con la Deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 19.01.2023 è stato approvato il Regolamento Area delle Posizioni Organizzative con il quale con il quale si è proceduto a disciplinare i criteri per l'individuazione, il conferimento, e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, la metodologia di graduazione delle posizioni attraverso la

pesatura delle funzioni assegnate ed il metodo di calcolo, e nel rispetto di quanto previsto dall'art 16 e segg. del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022.

EVIDENZIATO che il C.C.N.L. 16.11.2022 del Comparto Funzioni Locali stabilisce, in particolare:

- all'art. 16, che gli enti istituiscono posizioni di lavoro denominate "Elevata Qualificazione", che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità complesse caratterizzate da un livello di autonomia gestionale ed assunzione di responsabilità di risultato o di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acqui-sita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- all'art. 17 che gli enti stabiliscano la graduazione delle posizioni di Elevata Qualificazione, entro i limiti economici dettati dalla stessa norma, sulla base di criteri predeterminati che tengano conto della complessità e della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione, e tenendo conto anche di eventuali deleghe di funzioni dirigenziali;
- all'art. 18, che per il conferimento degli incarichi di "Elevata Qualificazione" gli enti devono tenere conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere:
 - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
 - dei requisiti culturali posseduti;
 - delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti.

CONSIDERATO CHE:

- l'Arch. Matteo Beltrando, Funzionario Tecnico, categoria professionale D, posizione economica D1, ha sviluppato competenze tecniche nell'Area Tecnica Manutenzione che garantiscono l'ente sotto il profilo della qualificazione professionale nonché della competenza, della conoscenza delle materie, delle capacità e delle attitudini rispetto alla posizione organizzativa che si intende coprire;
- che i titoli e la competenza professionale depongono a favore di un supporto tecnico, da parte del dipendente, adeguato rispetto alle esigenze di garantire lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzativa particolarmente complessa, caratterizzata da elevata grado di autonomia gestionale e organizzativa, quale è l'Area Tecnica Manutenzione.

Richiamato il proprio precedente Decreto n. 18 del 05.12.2024 con la quale è stato attribuito all'architetto Matteo Beltrando, Funzionario tecnico, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ex categoria professionale D, posizione economica D1, l'incarico di posizione di elevata qualificazione e responsabile dell'area Tecnica - Manutenzione, per il periodo 19.12.2024 – 31.12.2025, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 16, comma del CCNL 16.11.2022 dal Regolamento comunale delle Posizioni di Elevata Qualificazione, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 7 del 19.01.2023.

RITENUTO di dover procedere, per quanto suesposto, alla nomina del Responsabile del Servizio dell'Area Tecnica- Manutenzione nella persona dell'Arch. Matteo Beltrando, Funzionario Tecnico, ex Cat. D, posizione economica D1, (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) delle con decorrenza dal 01.01.2026 e fino al 31.12.2027.

DATO ATTO CHE l'incarico può essere revocato prima della scadenza, con provvedimento motivato del Sindaco, in relazione a specifico accertamento:

- a) di risultati negativi della gestione;
- b) per inosservanza delle direttive del Sindaco o dell'Assessore delegato;
- c) per mancato raggiungimento, al termine di ciascun esercizio finanziario, degli obiettivi assegnati;
- d) per intervenuti mutamenti organizzativi;
- e) per responsabilità dovuta a comportamento particolarmente grave e/o reiterato, soprattutto con riferimento a danni o pregiudizi di altra natura subiti dall'Ente a seguito del comportamento.

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art. 17, comma 2 del CCNL 16.11.2022 " L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 18.000 lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascun incarico."

Richiamato il Verbale di pesatura delle posizioni di elevata qualificazione predisposto dal Nucleo di Valutazione in forma monocratica e trasmesso al Sindaco in data 31.10.2024, assunto al prot. n. 5175 del 31.10.2024.

RAVVISATA la opportunità, di attribuire, per le motivazioni sopra esposte, la retribuzione di posizione di elevata qualificazione, - come da risultanze del verbale del Nucleo di Valutazione prot. 5175 del 31.10.2024 nella prima fascia del range, ovvero nella misura annua di € 6.500,00 (seimilacinquecento euro), tenuto conto dei vincoli di spesa che questo Comune dovrà rispettare in quanto assoggettato alle norme sugli equilibri di Bilancio e sul rispetto delle spese di personale.

VISTI:

- Il D.Lgs. 18.08.2000 n.267;
- Il D.Lgs. 30.03.2001 n.165;
- D.Lgs. 27/10/2009 n. 150;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- Il CCNL 16.11.2022 relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2019 - 2021

TUTTO ciò premesso e considerato

D E C R E T A

1. Di attribuire, con decorrenza 01.01.2026, all'architetto Matteo Beltrando, Funzionario tecnico, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ex categoria professionale D, posizione economica D1, l'incarico di posizione di elevata qualificazione e responsabile dell'area Tecnica - Manutenzione, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 16, comma del CCNL 16.11.2022 dal Regolamento comunale delle Posizioni di Elevata Qualificazione, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 7 del 19.01.2023, per l'espletamento delle funzioni di cui ai seguenti settori di competenza:

AREA TECNICO MANUTENTIVA

- a) servizio di gestione e conservazione patrimonio comunale, manutenzione scuole ed automezzi
- b) servizio di edilizia privata,
- c) servizio urbanistica e territorio,
- d) servizio edilizia pubblica,
- e) servizio di gestione manutenzione cimiteriale,
- f) rapporti con il gestore manutenzione rete idrica,
- g) rapporti con il gestore manutenzione rete fognaria e depurazione,
- h) servizio di smaltimento rifiuti solidi urbani,
- i) servizio di manutenzione e conservazione aree verdi ,
- j) servizio di manutenzione e conservazione impianti sportivi ,
- k) servizio di manutenzione e conservazione strade comunali,
- l) servizio di manutenzione e conservazione impianti di illuminazione pubblica,
- m) stipulazione contratti,
- n) presidenze delle commissioni di gare e procedure d'appalto,
- o) sportello unico per le attività produttive,
- p) sportello unico per l'edilizia,
- q) servizio di gestione ed aggiornamento sito internet ufficiale del comune;
- r) provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi compresi i permessi di costruire ai sensi dell'art. 13 del d.p.r. 6 giugno 2001, n. 380;
- s) provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico ambientale;
- t) attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza relativamente ai servizi sopra elencati. 1. al responsabile competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel PEG ai servizi stessi, nonché la gestione del relativo personale assegnato all'area, con poteri di impegnare l'ente verso i terzi. tale attribuzione di responsabilità comporta altresì il potere di adottare atti anche di natura tecnica e gestionale con particolare riferimento a quelli previsti ex art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, nonché il rilascio di pareri di regolarità tecnica sugli atti deliberativi. sino alla nuova nomina, il predetto responsabile continuerà a svolgere le funzioni attribuite con il presente

provvedimento in regime di prorogatio. in caso d'incompatibilità, conflitto d'interessi, assenza, impedimento, e negli altri casi espressamente previsti per legge o per regolamento il responsabile del servizio viene sostituito dal segretario comunale

2. Al Responsabile competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel PEG ai servizi stessi, nonché la gestione del correlativo personale, con poteri di impegnare l'Ente verso i terzi;

3. Gli obiettivi assegnati alla responsabile sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal PEG, nonché quelli contenuti nel Piano degli Obiettivi e delle performance, approvato annualmente con deliberazione di Giunta Comunale

4. La nomina avrà durata dal 01.01.2026 al 31.12.2027, ma potrà essere anticipatamente revocata per le seguenti motivazioni:

- di risultati negativi della gestione;

- per inosservanza delle direttive del Sindaco o dell'Assessore delegato;

- per mancato raggiungimento, al termine di ciascun esercizio finanziario, degli obiettivi assegnati;

- per intervenuti mutamenti organizzativi;

- per responsabilità dovuta a comportamento particolarmente grave e/o reiterato, soprattutto con riferimento a danni o pregiudizi di altra natura subiti dall'Ente a seguito del comportamento

5. Al Responsabile è attribuita la posizione organizzativa ai sensi di quanto disposto dagli articoli 16 e 17 del CCNL 16.11.2022.

6. Al Responsabile vengono attribuite le indennità di posizione e di risultato.

7. La retribuzione di posizione di cui al punto precedente viene determinata come da risultanze del verbale del Nucleo di Valutazione prot. prot. 5175 del 31.10.2024 nella prima fascia del range, dell'Area degli Istruttori, ovvero nella misura annua di € 6.500,00 (seimilacinquecento euro) annuali rapportati alla durata dell'incarico, tenuto conto dei vincoli di spesa che questo Comune dovrà rispettare in quanto assoggettato alle norme sugli equilibri di Bilancio e sul rispetto delle spese di personale.

8. La retribuzione di risultato è determinata nella misura massima del 25%, da graduare in base alle risultanze del verbale del Nucleo di valutazione sulla base del grado di raggiungimento degli obiettivi stabiliti nel Piano globale degli Obiettivi e delle Performance approvato annualmente con Delibera di Giunta Comunale.

9. Sino alla nuova nomina, il predetto Responsabile continuerà a svolgere le funzioni attribuite con il presente provvedimento in regime di prorogatio.

10. In caso d'incompatibilità, conflitto d'interessi, assenza, impedimento, e negli altri casi espressamente previsti per legge o per regolamento il Responsabile dell'Area viene sostituito dal Segretario Comunale pro-tempore.

11. Per tutto quanto non previsto dal presente provvedimento si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, nel D. Lgs. n. 267/2000, nonché nel Contatto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti del comparto Regione autonomie locali.

DISPONE

- Di trasmettere il presente provvedimento all'interessato e al Segretario Generale.
- Di pubblicare il presente provvedimento ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale all'albo pretorio per 15 giorni, e sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "amministrazione trasparente" nella apposita sotto sezione.

IL SINDACO

F.to: ALBERIONE GIORGIO

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)**

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente atto viene pubblicata il giorno 05/01/2026 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Monasterolo di Savigliano, li 05/01/2026

**IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: BACCHETTA CARMELO MARIO**

E' copia conforme all'originale firmato, per gli usi consentiti dalla Legge.

Monasterolo di Savigliano

IL SEGRETARIO GENERALE