COMUNE DI MONASTEROLO DI SAVIGLIANO

Provincia di Cuneo

DECRETO SINDACALE N. 1 DEL 15.02.2016

OGGETTO: INDENNITÀ DI RISULTATO PER LE FUNZIONI DEL SEGRETARIO COMUNALE – PERIODO 1/01/2015- 31/12/2015.

IL SINDACO

PREMESSO CHE:
-il Dott. Carmelo Mario Bacchetta, Segretario comunale inserito nella fascia professionale C ai sensi dell'art. 35, comma 1, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali sottoscritto 16 maggio 2001, è in servizio presso il Comune di Cardè a far data 01/08/2012 in virtù della Convenzione per il servizio in forma associata della Segreteria Comunale tra questo Comune ed i Comuni di Cardè, Cavallerleone e Ruffia
-con D.C.C. 38 del 22.10.2014 è stata approvata la nuova Convenzione di Segreteria tra i Comuni di Cardè, Torre San Giorgio, Cavallerleone, Ruffia, Monasterolo di Savigliano a far data dal 01.11.2014
-nella citata convenzione la percentuale di spesa del Segretario Comunale a carico del Comune di Monasterolo di Savigliano è pari al 28%

RICHIAMATI:

- il Decreto Prefettizio n. 189/2014 del 31.10.2014 di assegnazione del Dott. Bacchetta alla Convenzione di Segreteria tra i Comuni di Cardè, Torre San Giorgio, Cavallerleone, Ruffia, Monasterolo di Savigliano
- il Decreto Sindacale n. 19 del 31.10.2014 di nomina quale Segretario Comunale, titolare della Convenzione di Segreteria tra i Comuni di Cardè, Torre San Giorgio, Cavallerleone, Ruffia, Monasterolo di Savigliano, del Dott. Carmelo Mario Bacchetta, Segretario Comunale, iscritto nella fascia professionale B, a decorrere dal 04.09.2014

RILEVATO che l'articolo 42 comma 1° del C.C.N.L. dei Segretari comunali 1998/2001 prevede che "*ai segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti, ad eccezione dell'incarico della funzione di Direttore Generale*";

CONSIDERATO che in base al comma 2° del medesimo articolo 42 "*gli enti del comparto destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico, un importo non superiore al 10 % del monte salari riferito a ciascun segretario nell'anno di riferimento*" e che, in base al comma 3° del medesimo articolo, ai fini dell'attribuzione dell'indennità, gli enti "*utilizzano, con gli opportuni adattamenti, la disciplina adottata ai sensi del D. Lgs. n. 286/1999, relativa alla definizione dei meccanismi e strumenti di monitoraggio dei costi, dei rendimenti e dei risultati*";

VISTI:

- la scheda di valutazione del Segretario Comunale per l'anno 2015 del 28.01.2015, allegata al presente decreto a formarne parte integrante e sostanziale
- l'art. 6 del Regolamento Comunale sulla valutazione delle Performance dei dipendenti comunali, approvato con D.G.C. n. 34/2013,

CONSIDERATO CHE , il Segretario Comunale ha dimostrato nell'azione quotidiana capacità, competenza e fattiva collaborazione, raggiungendo appieno i risultati attesi nelle materie sopra previste e totalizzando complessivamente il punteggio di 98/100

RICHIAMATO l'art. 6 del Regolamento citato ai sensi del quale: "
La retribuzione di risultato erogabile deve essere ponderata in base al periodo di permanenza all'interno dell'ente e all'eventuale peso dell'ente, se questo è in convenzione.
Si definisce la seguente scheda di graduazione:

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	***PRESTAZIONE***	***PERCENTUALE***
Da 91 a 100	*CONFORME*	*100%*
Da 81 a 90	*QUASI CONFORME*	*80%*
Da 71 a 80	*SUFFICIENTE*	*70%*
Da 61 a 70	*SUFFICIENTE*	*60%*
Da 51 a 60	*QUASI SUFFICIENTE*	*40%*
Da 0 a 50	*INESISTENTE*	*zero*

RITENUTO conseguentemente che al Segretario Comunale sia erogata la retribuzione di risultato – riferita al periodo lavorativo dal 1/01/2015 al 31/12/2015 – nella misura del 10% avendo egli raggiunto il punteggio finale di 98/100 - come risulta dalla valutazione attribuita dal sottoscritto in merito alle funzioni prestate e di cui alla scheda allegata al presente decreto

RICHIAMATI:

- il CCNL dei Segretari comunali e provinciali per il quadriennio normativo 1998 - 2001 e per il biennio economico 1998 – 1999;, in particolare l'art. 42 che regola l'attribuzione di indennità di risultato correlata al raggiungimento degli obiettivi;
- il CCNL dei segretari comunali e provinciali per il biennio economico 2004- 2005
- il CCNL dei segretari comunali e provinciali per il quadriennio normativo 2006-2009 e per il biennio economico 2006-2007;
- D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTA la risposta al quesito come formulata dall' ARAN in data 11.08.2003, con cui, tra l'altro si stabilisce che il monte salari non può non ricomprendere tutte le voci retributive che compongono la retribuzione dello stesso, tenendo conto delle indicazioni contenute negli artt. 42 e 43 del CCNL del 16/05/2001 ed in particolare che esso ricomprende anche la voce "Diritti di Segreteria";

RITENUTA la propria competenza ad adottare il presente provvedimento;

DECRETA

1. Di disporre in favore del Segretario Comunale, Dott. Carmelo Mario Bacchetta l'erogazione dell' indennità di risultato per il periodo dal 1/01/2015 al 31/12/2015 in misura del 10% per cento - parametrato sulla percentuale del 28% di ripartizione pro quota della spesa del Segretario Comunale - degli emolumenti spettanti in relazione al raggiungimento degli obiettivi ed alla relativa valutazione secondo il riscontro della scheda allegata.
2. Di trasmettere copia del presente Decreto al Comune capo – convenzione ai fini dell'erogazione pro – quota della retribuzione di risultato
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali

Monasterolo di Savigliano, 15.02.2016

Il Sindaco
Marco CAVAGLIA'

COMUNE DI MONASTEROLO DI SAVIGLIANO

Comune di Monasterolo di Savigliano

ANNO 2015

SEGRETARIO Dott. Carmelo Mario Bacchetta

Scheda di Valutazione

Obiettivi di risultato	*Modalità di rilevazione dati*	Peso attribuito al compito/obiettivo	Verifica finale
Predisposizione del Piano Globale degli Obiettivi, in completa coerenza con il bilancio di previsione 2015 e con le scelte politiche dell'Amministrazione Comunale	Il segretario procederà a predisporre il Piano in completa coerenza con il bilancio di previsione 2015 e con le scelte politiche dell'Amministrazione Comunale e ad aggiornare il Piano Triennale Prevenzione della Corruzione . Predisposizione PEG e PGO e consegna delle schede specifiche ai singoli funzionari.	20	20
Monitoraggio Bandi di Finanziamento	L'obiettivo mira a descrivere l'attività di ricerca di bandi etero-finanziati e di approfondimento di bandi proposti, con l'obiettivo di fornire proposte operative all'Amministrazione comunale.	30	28
Coordinamento e collaborazione con le diverse macro- aree	L'obiettivo mira a dare adeguata collaborazione e supporto ai Responsabili delle Aree nelle materie di che trattasi e nella predisposizione degli atti richiesti dalla normativa vigente in materia.	40	40
Esercizio associato obbligatorio delle funzioni fondamentali	L'obiettivo mira a dare supporto e consulenza giuridica amministrativa agli organi politici nelle scelte dei moduli associativi tra enti locali	10	10
Totale obiettivi di risultato		*100*	98
Totale			

lì, 15.02.2016

IL SINDACO

COMUNE DI MONASTEROLO DI SAVIGLIANO Prov. di Cuneo

Data compilazione