



COMUNE DI MONASTEROLO DI SAVIGLIANO

PROVINCIA DI CUNEO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N 24 DEL 02.02.2017

OGGETTO: FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE ANNO 2016. APPROVAZIONE PROSPETTO DI LIQUIDAZIONE DELLA PRODUTTIVITÀ INDIVIDUALE E DELLE RETRIBUZIONI DI RISULTATO AI RESPONSABILI DI SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

PREMESSO CHE:

- Con D.G.C. n. 34 del 17.03.2016 è stato approvato il Piano globale degli obiettivi e delle Performance Anno 2016
- Con Decreto Sindacale n.14 del 2014 veniva nominato il Nucleo di valutazione in forma monocratica, nella persona del Segretario Comunale, dotato dei requisiti di competenza manageriale/professionale richiesti per l'espletamento delle correlate funzioni
- Con D.G.C. n. 34/2013 veniva approvato il Regolamento di gestione, misurazione e valutazione delle performance, comprensivo di schede di valutazione dei dipendenti e del Segretario Comunale sulla base degli elementi di performance ex D.lgs. 150/2009
- Con D.G.C. n. 37 del 13.06.2013 veniva approvato il Regolamento per la gestione, misurazione e valutazione delle performance, con allegato il Sistema di misurazione e valutazione delle performance e le singole schede di valutazione dei dipendenti e del Segretario Comunale
- Con D.G.C. n. 55/2015 venivano approvate le Modifiche al Regolamento sulla valutazione delle performance dei dipendenti comunali
- Con D.G.C. n. 4 / 2016 con la quale è stato adottato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione 2016-2018 ed il Piano Triennale per la trasparenza e l'integrità, come sezione del PTPC
- Con D.G.C. n. 9/2016 con la quale è stato approvato in versione definitiva il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione 2016-2018 ed il Piano Triennale per la trasparenza e l'integrità, come sezione del PTPC
- il Verbale del Nucleo di Valutazione n.3 del 17.10.2016 relativo alla verifica conseguimento obiettivi assegnati per l'anno 2016; valutazione dei dipendenti non titolare di posizione organizzativa a fini dell'erogazione della produttività e di Valutazione dei dipendenti titolari di posizione organizzativa ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato
- il Verbale del Nucleo di Valutazione n.4 del 24.10.2016 relativo alla verifica conseguimento

obiettivi assegnati per l'anno 2016 ai fini delle progressioni economiche ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 150/2009;

- la determinazione del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario n. 181 del 17.10.2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato costituito in via definitiva il fondo per le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, ovvero il Fondo delle "risorse decentrate" per l'anno 2016;
- la D.G.C. n. 72/2016 con la quale si è provveduto alla nomina della delegazione trattante di parte pubblica e sono state fornite a quest'ultima le direttive per la CCDI anno 2016

CONSIDERATO:

- che in data 17.11.2016 è stata sottoscritta con le OO.SS. l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo anno 2016, per la costituzione e l'utilizzo del fondo per lo sviluppo delle risorse umane, per la produttività individuale e collettiva e per il miglioramento dei servizi;
- che con D.G.C. n. 93/2016, immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale ha autorizzato la delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione del contratto collettivo decentrato integrativo di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2016
- che l'organo di revisione contabile ha verificato la compatibilità della spesa con i vincoli di bilancio con nota 4811 del 24.11.2016,
- che il CCDI anno 2016 è stato definitivamente sottoscritto in data 28.11.2016;
- Che le schede di valutazione - redatte dal Nucleo di Valutazione in composizione monocratica nella persona del Segretario comunale - in merito alla produttività del personale dipendente e all'indennità di risultato dei dipendenti incaricati di posizione organizzativa sono conservate agli atti dell'ufficio personale;

DATO ATTO CHE:

- Il CCDI anno 2016, stipulato in data 28.11.2016 definisce in via presuntiva la destinazione delle risorse come di seguito indicato:
 - per le risorse relative al pagamento dell'indennità di disagio e rischio è destinato l'importo di € 720,00;
 - per le risorse relative al pagamento dell'indennità di specifiche responsabilità è destinato l'importo di € 2.500,00;
 - per quanto concerne l'erogazione per l'anno 2016 dei compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi, attraverso la corresponsione di compensi correlati al raggiungimento dei risultati sotto il profilo della performance individuale e collettiva, in modo selettivo e secondo i risultati accertati dal Nucleo di Valutazione, viene stanziata la somma di € 3.000,00

- nella determinazione dell'importo individuale attribuibile ad ogni singolo lavoratore si è preso in considerazione, oltre ai risultati ottenuti nelle rispettive schede di valutazione anche del grado di autonomia del medesimo nelle funzioni considerate e inoltre della condizione part-time o tempo pieno del lavoratore interessato
- è stato predisposto dal Segretario Comunale l'elenco dei dipendenti aventi diritto alle indennità e ai premi di produttività su citati, afferenti l'anno 2016 sulla base degli obiettivi fissati nel POG anno 2016

VERIFICATA la sussistenza dei presupposti contrattuali ed economici che consentono di procedere alla approvazione del prospetto riepilogativo dei compensi di produttività per l'esercizio 2015 spettanti al personale dipendente sulla base delle metodologie previste e nei limiti delle risorse a tale scopo destinate, così come sintetizzato nel prospetto riepilogativo allegato alla presente determinazione a costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.Lgs. n. 150/2009;

RITENUTO di disporre, in applicazione delle indicate norme di legge, l'approvazione del prospetto riepilogativo predisposto dal Segretario Comunale

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

DETERMINA

Per le ragioni in narrativa esplicitate che qui si intendono integralmente richiamate;

1. di approvare il prospetto riepilogativo dei compensi di produttività per l'esercizio 2016, predisposto dal Segretario Comunale, sulla base delle risultanze effettuate dal Nucleo di Valutazione , allegato (**Allegato A**) al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;
2. di attribuire, sulle base delle risultanze delle schede di valutazione, depositate agli atti dell'ufficio personale, i compensi diretti ad incentivare la produttività ai dipendenti come risultanti dal prospetto riepilogativo sulla base delle risultanze delle schede di valutazione;
3. di approvare il Verbale del Nucleo di Valutazione n.4 del 24.10.2016 relativo alla verifica conseguimento obiettivi assegnati per l'anno 2016 ai fini delle progressioni economiche ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 150/2009 e conseguentemente riconoscere la progressione economica al dipendente individuato, Sig. Petroni Gianluca
4. di depositare le schede di valutazione dei singoli dipendenti e di renderli disponibili in caso di richiesta individuale;
5. di dare comunicazione della presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico-

Finanziaria affinché provveda a dar corso alla liquidazione delle quote di produttività e delle rispettive indennità ai dipendenti per l'anno 2016;

6. di dare atto che si procederà all'erogazione dell'importo nelle competenze stipendiali del mese di febbraio;

7. *di dare atto* che il presente provvedimento diventa esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.L.vo 18.08.2000, n. 267;

8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione "Performance" - "Ammontare complessivo dei premi", ai fini dell'esercizio del diritto di accesso civico ex D.lgs. 33/2013 (**Allegato A**).

Monasterolo di Savigliano, 02.02.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Carmelo Mario BACCHETTA

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, I comma, e dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Visto, si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 17 del regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, la presente determinazione viene pubblicata per 15 giorni. Monasterolo di Savigliano, lì 02.02.2017
--

IL SEGRETARIO COMUNALE

<u>Bacchetta Dott. Carmelo Mario</u>

ALLEGATO A

PROSPETTO RIEPILOGATIVO INDENNITA' E PREMI PRODUTTIVITA' ANNO 2016- AREE

AREE	IND. DISAGIO	IND. RISCHIO	IND.SPECIFICHE RESPONSABILITA'	PRODUTTIVITA'	RETRIBUZIONE DI RISULTATO
AMMINISTRATIVA	/	/	1.500,00	1.286,00	1.291,13
FINANZIARIA	/	/	/	/	1.936,71
TECNICA	360,00	295,63	/	1.714,00	1.936,71