



COMUNE DI MONASTEROLO DI SAVIGLIANO

PROVINCIA DI CUNEO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 071 DEL 15.04.2021

OGGETTO:FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE ANNO 2020.APPROVAZIONE PROSPETTO DI LIQUIDAZIONE DELLA PRODUTTIVITÀ INDIVIDUALE, DELLE RETRIBUZIONI DI RISULTATO AI RESPONSABILI DI SERVIZIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

PREMESSO CHE:

- Con Delibera di Giunta Comunale n. 34/2013 veniva approvato il Regolamento di gestione , misurazione e valutazione delle performance, comprensivo di schede di valutazione dei dipendenti e del Segretario Comunale sulla base degli elementi di performance ex D.lgs. 150/2009
- Con D.G.C n. 55/2015 venivano approvate le Modifiche al Regolamento sulla valutazione delle performance dei dipendenti comunali
- Con Decreto Sindacale n. 8 del 06.06.2019 veniva nominato il Nucleo di valutazione in forma monocratica, nella persona del Segretario Comunale, dotato dei requisiti di competenza manageriale/professionale richiesti per l'espletamento delle correlate funzioni
- Con D.G.C. n. 3 del 09.01.2020 veniva approvato il Piano globale degli obiettivi e delle Performance ANNO 2020

DATO ATTO CHE:

- con Deliberazione di Giunta comunale n. 91 in data 03.12.2020 si è preso atto della costituzione del Fondo CCDI 2020 , determinato, applicando i criteri dettati dall'art. all'art 67 del nuovo CCNL Funzioni Locali 21/05/2018 e secondo i criteri di cui comma 7 del medesimo art. 67, ai sensi del quale *"la quantificazione del Fondo delle risorse decentrate deve comunque avvenire, complessivamente, nel rispetto dell'art. 23, comma 2 del D. Lgs. n. 75/2017. L'ammontare delle risorse destinate al trattamento accessorio del personale, tenuto conto anche delle posizioni organizzative, non supera il corrispondente importo per l'anno 2016"*, è stata nominata la delegazione trattante di parte pubblica e sono state formulate le direttive per contrattazione decentrata integrativa anno 2020
- l'ipotesi di accordo è stata portata a conoscenza al Revisore dei Conti, unitamente alla relazione Illustrativa e alla Relazione tecnico-finanziaria appositamente predisposta in materia dalla Responsabile del Servizio Finanziario, per ottenere il prescritto parere di compatibilità;
- il Revisore dei Conti, ha fornito il parere positivo sulla compatibilità dei costi dell'Accordo Decentrato Integrativo per l'anno 2020 con verbale prot. n. 5303 del 14/12/2020
- sono state avviate le procedure di contrattazione sulle materie in oggetto con le R.S.U. e le organizzazioni sindacali territoriali
- in data 03.12.2020 è stato raggiunta un'ipotesi di accordo sottoscritta dalla Delegazione Trattante di Parte Pubblica, dalle R.S.U. e dalle organizzazioni sindacali territoriali , rispettivamente CGIL F.P. e C.I.S.L. F.P.
- è stata sottoscritta la Pre Intesa del Contratto Decentrato Integrativo del Comune di Monasterolo di Savigliano in data 03.12.2020
- è stato sottoscritto il Contratto Decentrato Integrativo del Comune di Monasterolo di Savigliano in data 17.12.2020
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 01 del 18 gennaio 2018 è stato adottato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020

- con delibera di Giunta Comunale n. 10 del 31 gennaio 2018 è stato approvato in versione definitiva il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 24.01.2019 è stato confermato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 16.01.2020 è stato confermato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 28.01.2021 è stato adottato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza 2021 -2023
- il suddetto piano è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente al fine di consentire la presentazione di eventuali osservazioni da parte degli stakeholders
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 25.02.2021 è stato approvato definitivamente il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021 -2023
-

Visti:

- il Verbale del Nucleo di Valutazione n.1 del 04.02.2021 relativo alla verifica conseguimento obiettivi assegnati per l'anno 2020 ; valutazione dei dipendenti non titolare di posizione organizzativa a fini dell'erogazione della produttività e di Valutazione dei dipendenti titolari di posizione organizzativa ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato
- le schede di valutazione - redatte dal Nucleo di Valutazione in composizione monocratica nella persona del Segretario comunale - in merito alla produttività del personale dipendente e all'indennità di risultato dei dipendenti incaricati di posizione organizzativa, conservate agli atti dell'ufficio personale;

DATO ATTO CHE:

- Il CCDI anno 2020, stipulato in data 17.12.2020 definisce in via presuntiva la destinazione delle risorse come di seguito indicato :
 - per le risorse relative al pagamento dell'indennità condizioni di lavoro ai sensi dell'art. 70 bis del CCNL 21/05/2018 è così destinato:
 - indennità per attività esposte a rischi nella misura massima di € 625,00
 - indennità per attività disagiate nella misura massima di € 625,00
 - per le risorse relative al pagamento dell'indennità di specifiche responsabilità, ex art. 70 quinquies del CCNL 21/05/2018 è stato destinato l'importo massimo di €2.500,00:
 1. 1 dipendente in cat. C. (n. 1 in area amministrativa)
 2. 1 dipendente in cat. D (n. 1 in area tecnica)
 - per quanto concerne l'erogazione per l'anno 2020 dei compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi, ai sensi dell'art. 68, comma 3 del CCNL 21/05/2018, attraverso la corresponsione di compensi correlati al raggiungimento dei risultati sotto il profilo della performance individuale e collettiva, in modo selettivo e secondo i risultati accertati dal Nucleo di Valutazione, viene stanziata la somma di € 4.000,00
- nella determinazione dell'importo individuale attribuibile ad ogni singolo lavoratore si è preso in considerazione, oltre ai risultati ottenuti nelle rispettive schede di valutazione anche del grado di autonomia del medesimo nelle funzioni considerate e inoltre della condizione part-time o tempo pieno del lavoratore interessato
- è stato predisposto dal Segretario Comunale l'elenco dei dipendenti aventi diritto alle indennità e ai premi di produttività su citati, afferenti l'anno 2020 sulla base degli obiettivi fissati nel Piano Globale degli Obiettivi e delle Performance anno 2020

VERIFICATA la sussistenza dei presupposti contrattuali ed economici che consentono di procedere alla approvazione del prospetto riepilogativo dei compensi di produttività per l'esercizio 2020 spettanti al personale dipendente sulla base delle metodologie previste e nei limiti delle risorse a tale scopo destinate,

così come sintetizzato nel prospetto riepilogativo allegato alla presente determinazione a costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.Lgs n. 150/2009;

RITENUTO di disporre, in applicazione delle indicate norme di legge, l'approvazione del prospetto riepilogativo predisposto dal Segretario Comunale

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

DETERMINA

Per le ragioni in narrativa esplicitate che qui si intendono integralmente richiamate;

1. di approvare il prospetto riepilogativo dei compensi di produttività per l'esercizio 2020 e di retribuzione di risultato, predisposto dal Segretario Comunale, sulla base delle risultanze effettuate dal Nucleo di Valutazione , allegato (**Allegato A**) al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;
2. di attribuire, sulle base delle risultanze delle schede di valutazione, depositate agli atti dell'ufficio personale, i compensi diretti ad incentivare la produttività ai dipendenti e la retribuzione di risultato ai titolari di posizione organizzativa, come risultanti dal prospetto riepilogativo sulla base delle risultanze delle schede di valutazione
3. di depositare le schede di valutazione dei singoli dipendenti e di renderli disponibili in caso di richiesta individuale;
4. di dare comunicazione della presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria affinché provveda a dar corso alla liquidazione delle quote di produttività e delle rispettive indennità ai dipendenti per l'anno 2020;
5. di dare atto che si procederà all'erogazione dell'importo nelle competenze stipendiali del mese di aprile;
6. di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.L.vo 18.08.2000, n. 267;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione "Performance" - "Ammontare complessivo dei premi", ai fini dell'esercizio del diritto di accesso civico ex D.lgs. 33/2013(**Allegato A**)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Carmelo Mario BACCHETTA

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, I comma, e dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DI
RAGIONERIA

.....

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 17 del regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, la presente determinazione viene pubblicata per 15 giorni.

Monasterolo di Savigliano, lì 09.04.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Bonetto Dott.ssa Laura

ALLEGATO A**PROSPETTO RIEPILOGATIVO INDENNITA' E PREMI PRODUTTIVITA' ANNO 2020**

AREE	IND. DISAG IO	QUOTA PROGET. DLGS. 50/2016	INCENT IVI ACCER TAMEN TO IMU E TARI	IND. RISCHIO	IND.SPECI FICHE RESPONS ABILITA'	PRODUT TIVITA'	RETRIBU ZIONE DI RISULTA TO
AMMINISTRA TIVA	/			/	1.500,00	1670,00	1.900,00
FINANZIARIA	/	516,43	773,16	/	/	/	3.044,00
TECNICA	487,50	335,21		487,50	1.050,00	2.330,00	
TECNICA Art. 1 Comma 557		1376,17					1050,00