



alla c.a. **Responsabile Ufficio Finanziario, personale
e segretario comunale**

WEBINAR

“Prime indicazioni sulla predisposizione del bilancio 2022-2024”

Relatore: D.ssa Elisabetta Civetta

La predisposizione del bilancio di previsione 2022-2024, anche quest'anno, si preannuncia alquanto difficoltoso in relazione alla stima degli effetti derivanti dall'emergenza sanitaria Covid-19 sia per il quadro normativo che rimane sempre complicato.

Attraverso un'analisi della normativa vigente e delle novità in itinere, il corso di formazione ha l'obiettivo di fornire le prime indicazioni per la programmazione 2022-2024.

Lo spazio dato alle domande dei partecipanti su casi pratici di comune interesse costituirà un elemento di ulteriore studio e confronto.

Si prega di estendere l'invito ai Vs. collaboratori e colleghi.

Ringraziando per l'attenzione, si porgono distinti saluti.

Cremona, 02.11.2021

D.ssa Elisabetta Civetta



Orario: dalle ore 10 alle ore 12

Venerdì 26 novembre 2021

Contenuti del corso

- Analisi quadro normativo di riferimento
- Bilancio di previsione: termine per l'approvazione del bilancio;
- L'applicazione al bilancio di previsione dell'avanzo di amministrazione presunto;
- Entrate tributarie: impatto emergenza Covid-19 sullo stanziamento delle entrate tributarie;
- Fondo solidarietà comunale 2022, fondo Imu-tasi e la conferma del vincolo di destinazione
- Fondi Covid: cosa rimane e cosa scompare, il fondo funzioni fondamentali
- Trasferimenti correnti statali
- Entrate in conto capitale: i trasferimenti per il rilancio degli investimenti
- Destinazione oneri di urbanizzazione
- Anticipazione di tesoreria e anticipazioni di liquidità
- Fondo crediti dubbia e difficile esigibilità
- Accantonamento Fondo garanzia debiti commerciali
- Analisi delle altre disposizioni di interesse degli enti locali

Risposte ai quesiti

Docente: **D.ssa Elisabetta Civetta** – Funzionario di ente comunale - Revisore dei Conti

Costi: 60,00 euro a postazione. Nel caso di ente pubblico la quota è da intendersi esente IVA ex art. 10 DPR n. 633/1972. Le spese di bonifico ed i bolli sono a carico dell'ente.

La quota include: accesso alla diretta del corso, materiale didattico e possibilità di rivedere la registrazione nei 30 giorni successivi.

L'accesso potrà essere effettuato tramite PC o TABLET. Le domande potranno essere effettuate tramite chat.

Pagamento: il pagamento deve essere intestato a: **Civica srl – Banco Popolare Soc. Cooperativa – Ag. 2 Cremona**, IBAN= IT63 Q 05034 11404 000000000403 al ricevimento della fattura

Adesioni: le adesioni dovranno pervenire entro il giorno antecedente a quello fissato per il convegno accedendo al link <https://bit.ly/CIVICA26nov2021> e compilando la scheda nelle sezioni successive. Si prega di compilare nella scheda tutti i dati necessari per la fatturazione elettronica al fine di evitare rifiuti.

Per informazioni Per ogni ulteriore informazione è possibile rivolgersi alla segreteria organizzativa di Civica Srl ai seguenti numeri: 0373-218880 – civica@consorzioit.net

Civica S.r.l. - Corso Vittorio Emanuele II, 78 - 26100 Cremona

Tel. . 0373218880 - Fax 0372.8631197

e-mail: civica@consorzioit.net - info@civicasrl.it

iscrizione C.C.I.A.A. di Cremona, C.F. e P.IVA: 01441330196



alla c.a. **Responsabile Ufficio Finanziario, personale
e segretario comunale**

WEBINAR

**“Le ultime variazioni di bilancio in relazione alla nuova certificazione del
fondone 2021”**

Relatore: **D.ssa Elisabetta Civetta**

La conferenza Stato Città e autonomie locali il 26.10.2021 ha approvato il nuovo schema di certificazione del fondo funzioni fondamentali. Pertanto, in vista dell'ultima variazione di bilancio, è necessario capire come e se è possibile utilizzare il fondone non speso nel 2020 e quello assegnato nel 2021.

Il corso è finalizzato:

- ad analizzare lo schema della nuova certificazione;
- proporre spunti e riflessioni sulle ultime operazioni contabili da effettuare.

Il webinar sarà registrato e sarà visibile anche successivamente.

Si prega di estendere l'invito ai Vs. collaboratori e colleghi.

Ringraziando per l'attenzione, si porgono distinti saluti.

Cremona, 02.11.2021

D.ssa Elisabetta Civetta



Orario: dalle ore 10 alle ore 12

Venerdì 12 novembre 2021

Contenuti del corso

- Analisi quadro normativo
- Le novità della Sez. 1 Entrate e Sezione 2 del Modello Covid- 19 previsto dal nuovo decreto ministeriale
- I fondi Covid: il fondone, i ristori di entrata e i ristori di spesa: a che punto siamo
- Applicazione avanzo da fondone
- Le variazioni di fine anno
- Spunti e riflessioni

Risposte ai quesiti

Docente: **D.ssa Elisabetta Civetta** – Funzionario di ente comunale - Revisore dei Conti

Costi: 60,00 euro a postazione. Nel caso di ente pubblico la quota è da intendersi esente IVA ex art. 10 DPR n. 633/1972. Le spese di bonifico ed i bolli sono a carico dell'ente.

La quota include: accesso alla diretta del corso, materiale didattico e possibilità di rivedere la registrazione nei 30 giorni successivi.

L'accesso potrà essere effettuato tramite PC o TABLET. Le domande potranno essere effettuate tramite chat.

Pagamento: il pagamento deve essere intestato a: **Civica srl – Banco Popolare Soc. Cooperativa – Ag. 2 Cremona**, IBAN= IT63 Q 05034 11404 000000000403 al ricevimento della fattura

Adesioni: le adesioni dovranno pervenire entro il giorno antecedente a quello fissato per il convegno accedendo al link <https://bit.ly/CIVICA12nov2021> e compilando la scheda nelle sezioni successive. Si prega di compilare nella scheda tutti i dati necessari per la fatturazione elettronica al fine di evitare rifiuti.

Per informazioni Per ogni ulteriore informazione è possibile rivolgersi alla segreteria organizzativa di Civica Srl ai seguenti numeri: 0373-218880 – civica@consorzioit.net

Civica S.r.l. - Corso Vittorio Emanuele II, 78 - 26100 Cremona

Tel. .0373218880 - Fax 0372.8631197

e-mail: civica@consorzioit.net - info@civicasrl.it

iscrizione C.C.I.A.A. di Cremona, C.F. e P.IVA: 01441330196