

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	6550251
Descrizione Ordine	Servizio gestione banca dati IMU anni 2022/2024 e servizio supporto accertamenti anni pregressi
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	Z0D347DD98
CUP	non inserito
Bando	SERVIZI
Categoria(Lotto)	Servizi per l'Information & Communication Technology
Data Creazione Ordine	20/12/2021
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	24/12/2021
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI MONASTEROLO DI SAVIGLIANO
Codice Fiscale Ente	00489010041
Nome Ufficio	RAGIONERIA ECONOMATO TRIBUTI
Indirizzo Ufficio	PIAZZA CASTELLO N. 6, 12030 - MONASTEROLO DI SAVIGLIANO (CN)
Telefono / FAX ufficio	0172373026/0172373174
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	
Punto Ordinante	LAURA BONETTO / CF: BNTLRA76C61H727T
Email Punto Ordinante	BONETTO@COMUNE.MONASTEROLODISAVIGLIANO.CN.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	Non inserito
Ordine istruito da	LAURA BONETTO
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	GE.S.E.L. ENGINEERING SRL
Partita IVA Impresa	07097770015
Codice Fiscale Impresa	07097770015
Indirizzo Sede Legale	VIA MILITE IGNOTO 3 - 10082 - CUORGNE'(TO)
Telefono / Fax	0124659263/0124657224
PEC Registro Imprese	GESEL@PEC.GESEL.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	TO-834417
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/04/1996
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	TO
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	5504180
INPS: Matricola aziendale	8133265282
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	10585174/16
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.1TORINO@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / TERZIARIO

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

SERVIZI
Nessun dato rilasciato

Oggetto dell'ordine (1 di 2) - Scheda tecnica: Servizi di gestione elettronica dei documenti

Nome del servizio di gestione elettronica dei documenti: ACCERTAMENTI 3000 - Codice articolo fornitore: ACCERTAMENTI3000 - Prezzo: 3000 - Acquisti verdi: NO - Unità di misura: Servizio - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Tempo di consegna (solo numero): 30 - Disponibilità minima garantita: 2000 - Descrizione tecnica: Il servizio comprende il supporto informatico per la gestione accertamenti - Tipo contratto: Acquisto - Area di consegna: PIEMONTE, VALLE D'AOSTA - Tipologia di documenti trattati: Trattamento documentale "Archivio completo" - Modalità di consultazione documenti: on line- on site - Durata contratto [mesi]: 12 - Documenti trattati su base mensile (inclusi nel canone): 1 - Costo dei documenti eccedenti [€]: 0,25 - Tempo di consegna: 30 giorni lavorativi - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi - Tipo servizio: Trattamento documentale Archivio completo - Destinazione cartaceo: restituzione all'Amministrazione - Sede di erogazione: presso la sede dell'Amministrazione e nei locali del Fornitore

Oggetto dell'ordine (2 di 2) - Scheda tecnica: Servizi di gestione elettronica dei documenti

Nome del servizio di gestione elettronica dei documenti: IMU: GESTIONE MANTENIMENTO BANCA DATI CON ASSISTENZA SOFTWARE - Codice articolo fornitore: GBDIMU1038 - Prezzo: 4800 - Acquisti verdi: NO - Unità di misura: Servizio - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Tempo di consegna (solo numero): 30 - Disponibilità minima garantita: 2000 - Descrizione tecnica: Il servizio comprende il supporto informatico per la gestione ordinaria - Tipo contratto: Acquisto - Area di consegna: PIEMONTE, VALLE D'AOSTA - Tipologia di documenti trattati: Trattamento documentale "Archivio completo" - Modalità di consultazione documenti: on line- on site - Durata contratto [mesi]: 12 - Documenti trattati su base mensile (inclusi nel canone): 1 - Costo dei documenti eccedenti [€]: 0,25 - Tempo di consegna: 30 giorni lavorativi - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi - Tipo servizio: Trattamento documentale Archivio completo - Destinazione cartaceo: restituzione all'Amministrazione - Sede di erogazione: presso la sede dell'Amministrazione e nei locali del Fornitore

ALTRI ELEMENTI DELL'ORDINE

Nome	Valore
MEPA - Termini di pagamento per prestazione di servizi	30 GG Data Ricevimento Fattura

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	ACCERTAMENTI 3000	3000,00	3 (Servizio)	9000,00 €	22,00
2	IMU: GESTIONE MANTENIMENTO BANCA DATI CON ASSISTENZA SOFTWARE	4800,00	3 (Servizio)	14400,00 €	22,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €	23400,00
IVA €	5148,00
Totale Ordine (IVA inclusa) €	28548,00

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di Consegna	PIAZZA CASTELLO N. 6 - 12030 - MONASTEROLO DI SAVIGLIANO - (CN)
Indirizzo di Fatturazione	PIAZZA CASTELLO N. 6 - 12030 - MONASTEROLO DI SAVIGLIANO - (CN)
Intestatario Fattura	COMUNE DI MONASTEROLO DI SAVIGLIANO
Codice Fiscale Intestatario Fattura	00489010041
Partita IVA da Fatturare	non indicato
Modalità di Pagamento	non indicato

NOTE ALL'ORDINE

Nessuna nota aggiuntiva

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Nessun allegato inserito

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai commi 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili ".Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE