



Comune di Bastia Mondovì

(Provincia di Cuneo)

Originale

DETERMINAZIONE

N. 124 IN DATA 14/11/2012

OGGETTO:

ART. 30 DEL D.LGS. 30.03.2001 N. 165 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI. INDIZIONE PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 01 UNITA' DI PERSONALE IN AREA AMMINISTRATIVA E DI VIGILANZA CON PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - VIGILE" CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1.

Pubblicato all'Albo Pretorio del Comune
per quindici giorni solari consecutivi
dal 14-nov-2012
al 30-nov-2012

Bastia Mondovì, lì

Il Segretario Comunale

OGGETTO: ART. 30 DEL D.LGS. 30.03.2001 N. 165 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI. INDIZIONE PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 01 UNITA' DI PERSONALE IN AREA AMMINISTRATIVA E DI VIGILANZA CON PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - VIGILE" CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI AMMINISTRATIVI GENERALI

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001 n° 165;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 88 in data 27.12.2011 ad oggetto: " Posizioni organizzative e responsabilità delle aree e dei servizi per l'anno 2012. Conferma criteri e determinazioni ";

Vista il decreto del Sindaco n° 2 in data 26.06.2012 ad oggetto: " Posizioni organizzative e responsabilità delle aree e dei servizi per l'anno 2012. Conferma criteri e determinazioni ";

Richiamati i seguenti provvedimenti, cui si fa espresso rinvio perché siano considerati parte integrante e sostanziale del presente atto:

- decreto del Sindaco n° 11 in data 27.07.2012, dichiarato immediatamente eseguibile per motivi d'urgenza, ad oggetto: " Ricognizione per l'anno 2012 di eventuali situazioni di esubero di personale nell'organico dell'Ente ";
- decreto del Sindaco n° 12 in data 27.07.2012, dichiarato immediatamente eseguibile per motivi d'urgenza, ad oggetto: " Adeguamento della pianta organica ed approvazione della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2012/2014 e del piano delle assunzioni per l'anno 2012 ";
- decreto del Sindaco n° 35 in data 13.11.2012, dichiarato immediatamente eseguibile per motivi d'urgenza, ad oggetto: " Adeguamento della pianta organica ed approvazione della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2012/2014 e del piano delle assunzioni per l'anno 2012. Rettifica ed ulteriori determinazioni ";
- decreto del Sindaco n° 36 in data 13.11.2012, dichiarato immediatamente eseguibile per motivi d'urgenza, ad oggetto: " Approvazione Piano Triennale delle Azioni Positive 2012/2014 in attuazione dell'art. 48 del D.Lgs. 11 aprile 2006 n° 198 (" Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005 n°246 ") ";
- decreto del Sindaco n° 37 in data 13.11.2012, dichiarato immediatamente eseguibile per motivi d'urgenza, ad oggetto: " Approvazione Regolamento Comunale per la disciplina delle procedure riguardanti la mobilità volontaria ";

Considerato che dal 1° dicembre 2012 il Sig. BERTOLINO Massimo, dipendente comunale di ruolo addetto all'Area Amministrativa e di Vigilanza con qualifica di " Istruttore Amministrativo – Vigile " ed inquadramento in Categoria C con Posizione Economica C4, cesserà dal servizio svolto per il funzionamento dell'Ufficio Anagrafe – Stato Civile – Elettorale – Leva – Polizia Locale e che il posto attualmente occupato dal dipendente predetto, resosi vacante, dovrà essere occupato con decorrenza dal 2013 con personale assunto a tempo pieno ed indeterminato con qualifica di " Istruttore Amministrativo – Vigile " ed inquadramento in Categoria C con Posizione Economica C1

mediante concorso pubblico per titoli ed esami e subordinatamente all'esito dell'assolvimento degli adempimenti previsti dagli artt. 30 e 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001 n° 165 e ss. mm. e ii. e, comunque, nel rispetto delle norme legislative vigenti o che saranno emanate in materia nonché delle disposizioni regolamentari comunali per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto necessario, prima di procedere all'espletamento del concorso pubblico per titoli ed esami finalizzato alla copertura a tempo pieno ed indeterminato, che avrà luogo nel 2013, del posto summenzionato che si renderà vacante dal 1° dicembre 2012, attivare le procedure riguardanti la mobilità volontaria tra Enti ex art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n° 165 e ss. mm. e ii. per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n° 01 unità di personale in Area Amministrativa e di Vigilanza con profilo professionale di " Istruttore Amministrativo – Vigile " ed inquadramento in Categoria C con Posizione Economica C1 per il funzionamento dell'Ufficio Anagrafe – Stato Civile – Elettorale – Leva – Polizia Locale;

Rilevato che la procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n° 165 e ss. mm. e ii. indetta con l'assunzione del presente provvedimento sarà attivata contemporaneamente a quella prevista dall'art. 34 bis del medesimo decreto legislativo e che il perfezionamento della stessa sarà condizionato all'esito di quest'ultima;

Atteso che, in base a quanto disposto con decreto del Sindaco n° 35 in data 13.11.2012, dichiarato immediatamente eseguibile per motivi d'urgenza, il dipendente che sarà assunto nel 2013 a tempo pieno ed indeterminato con qualifica di Istruttore Amministrativo – Vigile ed inquadramento in Categoria C con Posizione Economica iniziale C1 potrà, saltuariamente ed in caso di bisogno, essere addetto alla guida dello scuolabus comunale, per cui tra i requisiti richiesti per l'accesso al posto suindicato vi sarà il possesso, oltre che della patente B, della patente D + CAP;

Tenuto presente che il candidato alla procedura di mobilità volontaria in argomento deve essere in possesso del diploma di scuola secondaria di 2° grado (5 anni) e non avere limitazioni di idoneità allo svolgimento dei servizi esterni e che, in considerazione del posto da ricoprire e della professionalità ricercata, si richiede inoltre la conoscenza di applicazioni informatiche;

Visto lo schema dell'avviso pubblico di mobilità volontaria predisposto per l'attivazione della procedura di cui all'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n° 165 e ss. mm. e ii. finalizzata all'assunzione suindicata, che, corredato del relativo schema di domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria in oggetto, si acclude al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Evidenziato che l'avviso pubblico relativo alla procedura di mobilità volontaria di cui trattasi, debitamente compilato, protocollato e datato, sarà pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Bastia Mondovì e sul sito INTERNET dell'Ente, nella Sezione " Avvisi – Notizie ", per 15 (quindici) giorni consecutivi e, contemporaneamente, inviato, a mezzo posta elettronica, alle Amministrazioni Comunali della provincia di Cuneo ed alle Organizzazioni Sindacali territoriali, consegnandone altresì copia alle Rappresentanze Sindacali aziendali;

Osservato che al vincitore della selezione attinente la procedura di mobilità volontaria in oggetto sarà attribuito, al lordo delle ritenute di legge e dei contributi per il trattamento di previdenza ed assistenza, il trattamento economico relativo alla Categoria C previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni - Autonomie Locali e che lo stesso conserverà la posizione giuridica ed il trattamento economico previsto per la posizione di inquadramento acquisiti fino all'atto del suo trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata;

Dato atto che il sottoscritto ha preventivamente controllato la regolarità tecnica del presente provvedimento e ne attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n° 267 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e la correttezza;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1, e 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n°. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e la correttezza;

Precisato che l'assunzione in funzione della quale viene attivata la presente procedura di mobilità volontaria è, comunque, condizionata all'esito del procedimento di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 30.03.2001 n°. 165 e ss. mm. e ii. ed all'inesistenza di cause che, in base alle disposizioni di legge vigenti in materia, la precludano, per cui si provvederà solo con successiva determinazione ad impegnare la spesa occorrente per l'assunzione medesima, che interesserà il bilancio di previsione 2013;

D E T E R M I N A

Di attivare le procedure riguardanti la mobilità volontaria tra Enti ex art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n°. 165 e ss. mm. e ii. per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, che avrà luogo nel 2013, di n°. 01 unità di personale in Area Amministrativa e di Vigilanza con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo – Vigile" ed inquadramento in Categoria C con Posizione Economica C1 per il funzionamento dell'Ufficio Anagrafe – Stato Civile – Elettorale – Leva – Polizia Locale;

Di dare atto che la procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n°. 165 e ss. mm. e ii. indetta con l'assunzione del presente provvedimento sarà attivata contemporaneamente a quella prevista dall'art. 34 bis del medesimo decreto legislativo e che il perfezionamento della stessa sarà condizionato all'esito di quest'ultima;

Di dare atto:

- che, in base a quanto disposto con decreto del Sindaco n°. 35 in data 13.11.2012, dichiarato immediatamente eseguibile per motivi d'urgenza, il dipendente che sarà assunto nel 2013 a tempo pieno ed indeterminato con qualifica di Istruttore Amministrativo – Vigile ed inquadramento in Categoria C con Posizione Economica iniziale C1 potrà, saltuariamente ed in caso di bisogno, essere addetto alla guida dello scuolabus comunale, per cui tra i requisiti richiesti per l'accesso al posto suindicato vi sarà il possesso, oltre che della patente B, della patente D + CAP;
- che il candidato alla procedura di mobilità volontaria in argomento deve essere in possesso del diploma di scuola secondaria di 2° grado (5 anni) e non avere limitazioni di idoneità allo svolgimento dei servizi esterni e che, in considerazione del posto da ricoprire e della professionalità ricercata, si richiede inoltre la conoscenza di applicazioni informatiche;

Di approvare lo schema dell'avviso pubblico di mobilità volontaria predisposto per l'attivazione della procedura di cui all'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n°. 165 e ss. mm. e ii. finalizzata all'assunzione suindicata, che, corredato del relativo schema di domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria in oggetto, si acclude al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Di disporre che l'avviso pubblico relativo alla procedura di mobilità volontaria di cui trattasi, debitamente compilato, protocollato e datato, sia pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Bastia Mondovì e sul sito INTERNET dell'Ente, nella Sezione "Avvisi – Notizie", per 15 (quindici) giorni consecutivi e, contemporaneamente, inviato, inviato, a mezzo posta elettronica, alle Amministrazioni Comunali della provincia di Cuneo ed alle Organizzazioni Sindacali territoriali, consegnandone altresì copia alle Rappresentanze Sindacali aziendali;

Di dare informazione dell'adozione del presente provvedimento alle Organizzazioni Sindacali aziendali e territoriali;

Di dare atto che al vincitore della selezione attinente la procedura di mobilità volontaria in oggetto sarà attribuito, al lordo delle ritenute di legge e dei contributi per il trattamento di previdenza ed assistenza, il trattamento economico relativo alla Categoria C previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni - Autonomie Locali e che lo stesso conserverà la posizione giuridica ed il trattamento economico previsto per la posizione di inquadramento acquisiti fino all'atto del suo trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata;

Di far constare che l'assunzione in funzione della quale viene attivata la presente procedura di mobilità volontaria è, comunque, condizionata all'esito del procedimento di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 30.03.2001 n°. 165 e ss. mm. e ii. ed all'in esistenza di cause che, in base alle disposizioni di legge vigenti in materia, la precludano, per cui si provvederà solo con successiva determinazione ad impegnare la spesa occorrente per l'assunzione medesima, che interesserà il bilancio di previsione 2013.

Bastia Mondovì, lì 14/11/2012

Il Responsabile del Servizio
F.to: (Dr. Mario Gervasi)

RIPARTIZIONE FINANZIARIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, in merito alla presente determinazione esprime parere
FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE, ai sensi dell'articolo 147-bis, 1^
comma, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i

Bastia Mondovì, lì 14/11/2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: (Crosetti Paolo)

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Visto, si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4^ comma, del D.Lgs. 267/200 e
s.m.i.

Bastia Mondovì, lì 14/11/2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: (Crosetti Paolo)

Inserito il seguente Impegno:

C / R	Anno	Imp / Sub	Voce	Cap.	Importo	Creditore
€						

Bastia Mondovì, lì 14/11/2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to **Crosetti Paolo**

E' copia conforme all'originale

Bastia Mondovì, lì 14-nov-2012

Il Segretario Comunale
Dr. Mario Gervasi