

**DOMANDA DI TRASFERIMENTO PER MOBILITÀ TRA ENTI PER LA COPERTURA DI
N. 1 UNITA' DI PERSONALE IN AREA AMMINISTRATIVA E DI VIGILANZA CON
PROFILO PROFESSIONALE DI "ISRUTTORE AMMINISTRATIVO - VIGILE -
CATEGORIA C"**

All'Ufficio Personale
del Comune di Cardè
Piazza Martiri della Libertà 2

12030 CARDE'

Il sottoscritt _____, nat a _____
_____ prov. _____ il _____
residente a _____ prov. _____ in via _____
_____ n. _____ C.F. _____
tel. _____, cell: _____, email: _____

CHIEDE

il trasferimento presso codesto Comune, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per la
copertura di **N. 1 UNITA' DI PERSONALE IN AREA AMMINISTRATIVA E DI VIGILANZA
CON PROFILO PROFESSIONALE DI "ISRUTTORE AMMINISTRATIVO - VIGILE -
CATEGORIA C"**

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, a sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 quanto
segue:

a) Di prestare servizio, a tempo pieno e indeterminato, presso:

- Amministrazione Pubblica: _____
 - Assunto dal _____
 - Inquadrato dal _____ nella Categoria C pos. Ec. _____,
 - Profilo Professionale _____,
- con mansioni: _____
- _____

b) Di aver superato il periodo di prova;

c) Di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

_____ conseguito presso _____

in data _____ anno scolastico _____ con la seguente

votazione: _____;

d) Di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli /abilitazioni _____

_____;

e) Di non aver limitazioni d'idoneità allo svolgimento di servizi esterni;

g) Di non avere procedimenti disciplinari in corso alla data di pubblicazione dell'avviso di mobilità;

h) Di non avere subito condanne penali e/o procedimenti penali in corso che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;

i) Di Avere buona conoscenza delle applicazioni informatiche con particolare riferimento al pacchetto office (word, excel), utilizzo della posta elettronica e dei sistemi di navigazione via web, in particolare dei seguenti applicativi _____

_____;

j) Di avere idoneità fisica all'impiego;

k) Di essere in regola posizione nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare; il candidato in possesso della cittadinanza U.E dovrà essere comunque in regola, secondo quanto stabilito dalla Legge per la singola fattispecie;

m) Di essere in possesso della patente automobilistica di cat. _____ eventuale altra patente

_____;

l) Di essere in possesso dei requisiti necessari per poter rivestire le qualifiche di cui all'art. 5 della L. 07.03.1986, n. 65:

A. Godimento diritti civili e politici

B. Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione

C. Non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

m) Di impegnarsi a produrre, qualora valutato idoneo al ruolo richiesto, il nulla-osta dell'Ente di appartenenza entro 10 giorni dalla richiesta da parte dal Comune di Cardè;

n) Di aver preso visione dell'avviso relativo alla procedura di mobilità volontaria in oggetto e di accettarne tutte le condizioni **senza riserve**;

o) le seguenti motivazioni al trasferimento, con particolare riferimento a condizioni di famiglia, esigenza di ricongiungimento del coniuge, presenza di disabili nel nucleo familiare:

.....
.....
.....

__l__ sottoscritt__ dichiara di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni rese ai punti precedenti e di essere a conoscenza delle sanzioni penali e della perdita del beneficio in caso di false dichiarazioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

Con la sottoscrizione della presente domanda autorizza il Comune di Cardè al trattamento dei dati personali esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della procedura in oggetto.

Recapito a cui indirizzare le comunicazioni relative alla ricognizione :

Data, _____

Firma

(per esteso e leggibile)

Allega:

1. fotocopia di documento di riconoscimento;
2. curriculum formativo-professionale datato e firmato;
3. eventuale provvedimento di nulla-osta al trasferimento.