PIANO GLOBALE DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE ANNO 2023

<u>1 – AREA PERSONALE</u>
DIRIGENTE : SEGRETARIO GENERALE
<u>OBIETTIVO 1. PREDISPOSIZIONE PGOP ANNO 2023</u>
<u>PESO : 25</u>
Descrizione:
Il segretario procederà a predisporre il Piano Globale degli Obiettivi e delle Performance, in completa coerenza con il bilancio di previsione 2023-2025, con il Piano Esecutivo di Gestione, con il Documento Unico di Programmazione, con il Piano Integrato Attività e Organizzazione e con le scelte politiche dell'Amministrazione Comunale
Tempi di realizzazione:
Entro il 31.01.2023
<u>OBIETTIVO 2. PREDISPOSIZIONE PIAO 2023-2025 .</u>
<u>PESO : 20</u>
Descrizione:
L'obiettivo mira a predisporre il PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O) 2023 – 2025 dopo la prima fase sperimentale di programmazione 2022 -2024 in modo integrato per il triennio 2023 -2025 e nella fattispecie nel 2023, unitamente agli altri strumenti di programmazione
Tempi di realizzazione:
Entro il 31.05.2023
<u>OBIETTIVO 3. COORDINAMENTO E COLLABORAZIONE CON LE DIVERSE MACRO- AREE</u>
<u>PESO: 25</u>
Descrizione:
:
L'obiettivo mira a dare adeguata collaborazione e supporto ai Responsabili delle Aree nelle materie di che trattasi e nella predisposizione degli atti richiesti dalla normativa vigente in materia.
Tempi di realizzazione:
Tutto il 2023
<u>OBIETTIVO 4. CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA .</u>
<u>PESO: 30</u>
Descrizione:

In data 16.11.2022 è stato sottoscritto il nuovo CCNL Funzioni locali 2019-2021. L'obiettivo mira a seguire tutte le fasi della contrattazione decentrata integrativa del Comune in qualità di Delegazione trattante di parte pubblica al fine di addivenire alla sottoscrizione del CCDI 2023
Tempi di realizzazione:
Entro il 31.12.2023
2. AREA AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVI
RESPONSABILE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE : MARISA BORLASTA
<u>OBIETTIVO 1 ARCHIVIO NAZIONALE DELLO STATO CIVILE (ANSC) SU PIATTAFORMA ANPR (ARCHIVIO NAZIONALE POPOLAZIONE RESIDENTE)</u>
<u>PESO : 30</u>
Descrizione:
In virtù di quanto disposto dal Decreto del 18.10.2022 del Ministro dell'Interno del CAD , compito del comuni sarà l'adeguamento ed evoluzione sulla piattaforma di ANPR dei servizi necessari all'utilizzo dell'ANSC (Archivio nazionale informatizzato dei registri dello stato civile) consentendo ai comuni di fornire di servizi on-line in materia di iscrizione, trascrizione e annotazione degli atti di stato civile, nonché comunicazione degli atti stessi; Per i cittadini saranno resi disponibili previo accreditamento con Spid o CIE, i certificati di stato civile (nascita, matrimonio, unione civile)
Tempi di realizzazione
Entro il 31.12.2023
<u>OBIETTIVO 2 MODALITA' DI INTEGRAZIONE NELL'ANPR DELLE LISTE ELETTORALI</u>
<u>PESO : 20</u>
Descrizione:
Con il Decreto del Ministro dell'Interno del 17.10.2022 recante "Modalità di integrazione nell'ANR delle liste elettorali dei dati relativi all'iscrizione nelle liste" e in virtù del CAD, sono stati definiti l'adeguamento e l'evoluzione delle caratteristiche tecniche della piattaforma di funzionamento dell'ANPR per la sua integrazione con i dati relativi all'iscrizione nelle liste elettorali.
Compito del funzionario sarà quello di una preventiva verifica degli individui presenti nella banca dati ANPR, per poi procedere ad una bonifica mirata a correggere le eventuali anomalie riscontrate con i programmi gestionali utilizzati dall'ufficio elettorale.
Tempi di realizzazione
Entro il 31.12.2023
<u>OBIETTIVO 3 CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E ABITAZIONI</u>
<u>PESO : 30</u>
Descrizione:
Il comune di Monasterolo di Savigliano per l'annualità 2023 è stato inserito nell'elenco dei comuni che sono chiamati a partecipare alle rilevazioni a rotazione nel quinquennio di programmazione 2022-2026. Le rilevazioni censuarie saranno 2 (rilevazione areale e rilevazione da lista). Il compito dell'UCC sarà la predisposizione di tutti gli adempimenti preparatori, coordinamento attività di aggiornamento e selezione del/i rilevatore/i, di cui parte degli adempimenti propedeutici, quali aggiornamento delle basi territoriali di censimento, sono state svolte nel corso dell'anno 2022.

Tempi di realizzazione
Entro il 31.12.2023
OBIETTIVO 4 . REDDITO DI CITTADINANZA - NUOVA CONVENZIONE UTILIZZO PIATTAFORMA PER LA GESTIONE DEI PATTI PER INCLUSIONE SOCIALE (GePi)
PESO : 25
Descrizione:
Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha comunicato di recente, vista la scadenza di validità della Convenzione che regola l'utilizzo della piattaforma dei Patti per l'inclusione sociale, il nuovo modello di convenzione sul sito ufficiale del reddito di cittadinanza, per la sezione RdC operatori; pertanto l'assunzione di impegni da parte degli Enti coinvolti sarà quello di continuare a operare sulla piattaforma GePi, previo accreditamento e proprio ruolo svolto degli operatori. Il Comune come la precedente convenzione, sarà chiamato tramite il personale dell'Ufficio anagrafe ai controlli anagrafici (residenza e soggiorno) dei richiedenti il beneficio del reddito e/o pensione di cittadinanza.
Tempi di realizzazione
Entro Entro il 31.12.202
2 - AREA AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVI
RESPONSABILE DI AREA : MARISA BORLASTA
OBIETTIVO 1 : ASSEGNAZIONE ALLOGGI DI PROPRIETA' A.T.C.
(FUNZIONARIO LILIANA CAVALLO)
Peso : 30
Descrizione:
L'attività consiste nell'istruttoria delle pratiche connesse all'iter di assegnazione degli alloggi ATC, Scadenza assegnazione per situazione di emergenza abitativa ai sensi dell'art. 10 della L.R. 3/2010 di alloggio di edilizia residenziale pubblica sito in Piazza Duncanville n. 18 piano secondo. Determinazioni.
Tempi di realizzazione
Entro il 31.07.2023
OBIETTIVO 2 : CONTINUAZIONE TRASCRIZIONE ATTI RESIDUALI DI STATO CIVILE PROVENIENTE DALL'ESTERO PER ISCRIZIONI NELL'AIRE ED A BREVE IN ANPR.
(FUNZIONARIO LILIANA CAVALLO)
PESO : 30
L'obiettivo mira, visti i numerosi atti di stato civile (nascita, matrimonio, morte) da trascrivere nei nostri registri relativi a cittadini residenti all'estero o che hanno acquistato cittadinanza per discendenze ect..., a completare la trascrizione dei medesimi al fine di consentire un ordinato lavoro di trascrizione evitando un appesantimento di arretrati.
Tempi di realizzazione
Entro il 31.12.2023

OBIETTIVO 3 . ATTIVITA' DI ESTATE RAGAZZI
(FUNZIONARIO LILIANA CAVALLO)
Peso : 20
Descrizione:
L'attività consiste nell'istruttoria degli adempimenti previsti per l'organizzazione e gestione dell'attività di un centro estivo comunale. Gestione adesioni e programma.
Tempi di realizzazione
Entro il 31.12.2023
OBIETTIVO 4. – SCAMBIO CULTURALE CON DUNCANVILLE
(FUNZIONARIO LILIANA CAVALLO)
PESO : 20
Descrizione:
L'obiettivo mira a fornire supporto all'Amministrazione nella realizzazione dello scambio culturale durante la visita di una delegazione di cittadini texani prevista dal 13 al 23 giugno 2023. Gestione adesioni famiglie ospitanti e programmazione eventi in collaborazione con la locale Proloco.
Tempi di realizzazione
Entro il 31.07.2023
<u>3 – AREA ECONOMICO-FINANZIARIA – TRIBUTI - PERSONALE</u>
RESPONSABILE DI AREA : LAURA BONETTO
<u>OBIETTIVO 1 _ANALISI E CONTROLLI PER LA CERTIFICAZIONE DEL FONDI COVID-19 AI SENSI DELLA LEGGE 178/2020 IN COMBINATO DISPOSTO CON LE PRESCRIZIONI DETTATE DAL D.L. 4 DEL 27.01.2022 CONVERTITO IN LEGGE N. 25 DEL 28.03.2022 TENENDO CONTO DELLE RISORSE ASSEGNATE E IMPEGNATE NEGLI ANNI 2020, 2021, 2022</u>
<u>PESO : 30</u>
Descrizione
Certificazione per l'anno 2022 della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza, ai sensi dell'articolo 13, comma 3, del decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2022, n. 25 (G.U. Serie Generale n. 259 del 5 novembre 2022). Gli enti locali ai quali, ai sensi dell'articolo 248, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 2000, a seguito della dichiarazione di dissesto, sono sospesi i termini per la deliberazione del bilancio, sono tenuti, comunque, ad assolvere gli obblighi riferiti alla compilazione del modello nei termini e secondo le modalità del citato decreto.
In particolare, ai fini della certificazione di cui all'articolo 13, comma 3, del decreto-legge n. 4 del 2022, gli enti locali indicati nel decreto interministeriale, sono tenuti a trasmettere al Ministero dell'economia e delle finanze-Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, utilizzando l'applicativo <i>web</i> all'indirizzo

<https://pareggiobilancio.rgs.mef.gov.it> con le modalità definite con il richiamato decreto interministeriale n. 242764 del 18 ottobre 2022:

-le informazioni riguardanti la perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza (modello "COVID-19/2022") e l'elenco dei provvedimenti per l'adozione di politiche autonome di aumento o riduzione di aliquote e/o tariffe 2022 rispetto al 2019 e/o di agevolazioni 2022, ivi incluse le agevolazioni specifiche per COVID-19 (modello "COVID-19-Delibere/2022");

-la certificazione di cui sopra, firmata digitalmente, ai sensi dell'articolo 24 del codice dell'amministrazione digitale (CAD) di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, dal rappresentante legale, dal responsabile del servizio finanziario e dall'organo di revisione economico-finanziaria (modello "CERTIF-COVID-19/2022");

-l'elenco dei provvedimenti inseriti nel modello "COVID-19-Delibere/2022", riprodotto automaticamente dal sistema in fase di certificazione e riportato nel modello "CERTIF-COVID-19/A/2022".

Tempi di realizzazione

Tutto il 2023

OBIETTIVO 2 ANALISI E GESTIONE FINANZIARIA DEI CONTRIBUTI STRAORDINARI ASSEGNATI AL COMUNE, IN PARTICOLARE CONTRIBUTI MESSI IN SICUREZZA E PNRR. COLLABORAZIONE CON L'UFFICIO TECNICO LA GESTIONE DEI CONTRIBUTI PNRR ED IN PARTICOLARE DEL CONTRIBUTO PER L'ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA ELEMENTARE

PESO: 30

Descrizione

Come noto grazie all'approvazione del progetto [Next generation Eu](#) in Italia nei prossimi anni arriverà un'ingente mole di risorse. Si tratta di un'occasione da non perdere per rilanciare il paese dopo l'emergenza Covid e la conseguente crisi economica. Parliamo infatti di oltre 190 miliardi di euro a cui si aggiungono il [fondo complementare](#) messo a disposizione dal governo italiano e altri fondi strutturali europei. Gli enti coinvolti inoltre non saranno solo responsabili della realizzazione degli interventi ma anche dei controlli sulla regolarità delle spese e delle procedure. L'obiettivo oltre a prevedere l'analisi e gestione dei contributi assegnati al Comune prevede un'azione sinergica con l'ufficio tecnico nella gestione dei contributi specifici PNRR e nella fattispecie del contributo assegnato per l'adeguamento sismico della scuola elementare di Monasterolo di Savigliano

Tempi di realizzazione

Tutto 2023

OBIETTIVO 3 : COORDINAMENTO E CONDIVISIONE PRIORITA' STRATEGICHE E OPERATIVE

PESO : 20

Descrizione

L'obiettivo è finalizzato a creare una sinergia tra l'Area Economica Finanziaria, il Segretario comunale e gli organi politici.

Tempi di realizzazione

Tutto il 2023

OBIETTIVO 4: DETERMINAZIONE ALIQUOTE E TARIFFE LOCALI- ASSISTENZA AI CONTRIBUENTI IN MATERIA TRIBUTARIA. TRASMISSIONE DELIBERAZIONI TRIBUTI SUI PORTALI DEL MINISTERO

<u>PESO : 20</u>
Descrizione
L'obiettivo è finalizzato alla verifica delle aliquote e tariffe locali ed al confronto con amministratori locali e Segretario comunale; aggiornamento, monitoraggio e controllo della banca dati tributaria; all'assistenza ai contribuenti sotto forma di consulenza sugli adempimenti correlati al versamento dei tributi locali, alla trasmissione delle deliberazioni e provvedimenti connessi sui portali dedicati ministeriali.
Tempi di realizzazione
Tutto il 2023
<u>3 – AREA ECONOMICO-FINANZIARIA – TRIBUTI – PERSONALE</u>
<u>(FUNZIONARIO FEDERICA TEDESCO)</u>
<u>OBIETTIVO 1 __REGOLARIZZAZIONE PROVVISORI DI ENTRATA E DI USCITA SUI RISPETTIVI CAPITOLI DI BILANCIO , REDAZIONE PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI (DELIBERAZIONI E DETERMINAZIONI)</u>
<u>PESO : 50</u>
Descrizione
Il funzionario dovrà seguire l'istruttoria, la realizzazione di tutte le procedure di regolarizzazione dei provvisori di entrata e di uscita sui rispettivi capitoli di bilancio.
Tempi di realizzazione
Tutto il 2023
<u>3 – AREA ECONOMICO-FINANZIARIA – TRIBUTI – PERSONALE</u>
<u>(FUNZIONARIO FEDERICA TEDESCO)</u>
<u>OBIETTIVO 2 __COLLABORAZIONE CON IL RESPONSABILE DI AREA PER LA RENDICONTAZIONE DEI CONTRIBUTI STATALI E LEGATI AL PNRR</u>
<u>PESO : 50</u>
Descrizione
Il funzionario dovrà coadiuvare il Responsabile di Area per tutte le operazioni di rendicontazione dei contributi statali e legati al PNRR
Tempi di realizzazione
Tutto il 2023
<u>4 – AREA TECNICA –MANUTENZIONE</u>
<u>FUNZIONARIO : MATTEO BELTRANDO</u>
<u>OBIETTIVO 1: COORDINAMENTO E ATTIVAZIONE DELLE MISURE INERENTI PA DIGITALE 2026 -</u>
<u>PESO : 20</u>
Descrizione
Il funzionario dovrà coordinare e attivare tutte le azioni necessarie e conseguenti alle misure sottoelencate: - misura 1.2 : cloud

- misura 1.4.5 : notifiche digitali
-misura 1.4.4: SPID -CIE
- misura 1.4.1 : servizi pubblici digitali
Tempi di realizzazione
TUTTO IL 2023
<u>OBIETTIVO 2 : AGGIORNAMENTO BDAP, Sistema di Monitoraggio WEB (SiMonWEB), MONITORAGGIO REGIS SU OPERE 2020-2021-2022-2023</u>
<u>PESO: 30</u>
Descrizione
Il funzionario dovrà, sulla base della normativa vigente in materia, aggiornare il nuovo portale della Ragioneria Generale dello Stato (BDAP), il Sistema di Monitoraggio WEB (SiMonWEB) e seguire tutti gli adempimenti connessi e consequenziali, nonché monitorare tramite portale Regis le opere relative agli anni 2020-2021-2022-2023, nel rispetto dei termini previsti per legge.
Tempi di realizzazione
TUTTO IL 2023
<u>OBIETTIVO 3: SUPPORTO E COORDINAMENTO AMMINISTRATORE DI CONSOMINIO DEL FABBRICATO COMUNALE DENOMINATO "EX-COTTOLENGO".</u>
<u>PESO: 20</u>
Descrizione
Il funzionario dovrà supportare nella gestione tecnico amministrativa l'Amministratore di Condominio del fabbricato comunale denominato "Ex-Cottolengo", monitorando gli eventuali interventi in materia di manutenzione ordinaria e straordinaria
Tempi di realizzazione
TUTTO IL 2023
<u>OBIETTIVO 4: CONTRIBUTO L. 145/2018</u>
<u>PESO: 30</u>
Descrizione
Il funzionario dovrà predisporre la documentazione, istruttoria, controllo e successiva rendicontazione inerente il bando di finanziamento relativo alla L. 145/2018, c. 139 – misura M2 C4 I.2.2. relativa al finanziamento per investimenti sub specie messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici.
Tempi di realizzazione
TUTTO IL 2023
4 – AREA TECNICA – PATRIMONIO
<u>OBIETTIVO 1: MANUTENZIONE ORDINARIA VIABILITÀ URBANA</u>
<u>CANTONIERE GIANLUCA PETRONI</u>
<u>PESO: 30</u>

Descrizione
L'obiettivo mira a mantenere in buono stato e in sicurezza la rete viaria comunale tramite lavori di manutenzione ordinaria, a titolo esemplificativo e non esaustivo : chiusura buche e/o spaccature del manto stradale e tutte le operazioni connesse.
Tempi di realizzazione
TUTTO IL 2023
<u>OBIETTIVO 2 : PULIZIA DEL CENTRO DEL PAESE E DEL CIMITERO COMUNALE, PULIZIA CESTINI SPAZZATURA E RIFIUTI POSTI NEI LUOGHI PUBBLICI LUNGO LA STRADA</u>
<u>CANTONIERE GIANLUCA PETRONI</u>
<u>PESO: 30</u>
Descrizione
L'obiettivo mira alla realizzazione di una adeguata azione di manutenzione e pulizia della via centrale del paese, pulizia dei cestini della spazzatura e rifiuti posti nei luoghi pubblici , lungo la strada e cimitero comunale
Tempi di realizzazione
TUTTO IL 2023
<u>OBIETTIVO 3 : MANUTENZIONE DELLE FIORIERE E SIEPI</u>
<u>CANTONIERE GIANLUCA PETRONI</u>
<u>PESO: 20</u>
Descrizione
L'obiettivo mira alla realizzazione di una adeguata azione di manutenzione e pulizia delle fioriere e SIEPI del paese, evidenziando al Responsabile del Servizio, al Segretario Comunale ed all'Amministrazione, le criticità riscontrate ed i suggerimenti per un miglioramento del servizio a favore degli utenti
Tempi di realizzazione
TUTTO IL 2023
<u>OBIETTIVO 4 : CONTROLLO E MANUTENZIONE DI TUTTE LE AREE GIOCHI</u>
<u>CANTONIERE GIANLUCA PETRONI</u>
<u>PESO: 20</u>
Descrizione
L'obiettivo mira alla realizzazione di una adeguata azione di controllo e manutenzione delle aree giochi del paese, evidenziando al Responsabile del Servizio, al Segretario Comunale ed all'Amministrazione, le criticità riscontrate ed i suggerimenti per un miglioramento del servizio a favore degli utenti.
Tempi di realizzazione
TUTTO IL 2023